



РОССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ЗАПОРОЖСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
УСТЬ-БОЛЬШЕРЕЦКИЙ ОКРУГ КАМЧАТСКИЙ КРАЙ

684111 Камчатский край, Усть-Большерецкий район, село Запорожье ул. Центральная, 30а,
тел/ 8-415-32-28-1-88 ОГРН 1074141000361 ИНН/КПП 4108006710/ 410801001 E-mail: sima4.93@mail.ru

ПРИКАЗ
ДИРЕКТОРА МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ-
ЗАПОРОЖСКИЙ СДК «МАЯК»

20 августа 2026 года № 44

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 15.05.2026 N 327 "О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации", в целях обеспечения права участников специальной военной операции и членов их семей на бесплатное посещение культурных мероприятий МБУК Запорожский СДК «Маяк»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления льгот на посещение участниками специальной военной операции, членами семей участников специальной военной операции Муниципального бюджетного учреждения культуры- Запорожский сельский Дом культуры «Маяк» (приложение №1 к настоящему Приказу).
2. Обеспечить опубликование настоящего приказа на официальном сайте учреждения, а также на специально оборудованных информационных стендах, размещаемых в доступных для посетителей учреждения местах.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Запорожского СДК «Маяк»



О.В. Берлюгина

Приложение № 1
К приказу директора
МБУК СДК
« Маяк»
№ 44 от
20.08..2026г.



Утверждаю:
Директор МБУК СДК «
Маяк»

[Signature]
С.В. Берлюгина

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ НА ПОСЕЩЕНИЕ УЧАСТНИКАМИ
СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ, ЧЛЕНАМИ СЕМЕЙ УЧАСТНИКОВ
СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ-ЗАПОРОЖСКИЙ СЕЛЬСКИЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ
«МАЯК»

1. Порядок льготного посещения членами семей участников специальной военной операции Муниципального бюджетного учреждения культуры- Запорожский СДК« Маяк» , клубных формирований и иных мероприятий, проводимых (организуемых) указанным учреждением, (далее – Порядок) определяет механизм предоставления льготного посещения участникам специальной военной операции, членам семей участников специальной военной операции (далее – участники специальной военной операции) муниципального учреждения культуры с. Запорожье (далее – учреждение), клубных формирований и иных мероприятий, проводимых (организуемых) указанным учреждением, (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции).
2. К членам семьи участников специальной военной операции (далее – заявители) относятся:
 - супруга (супруг);
 - несовершеннолетние дети участника специальной военной операции, включая усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под опекой, или подопечных, детей, переданных на воспитание в приемную семью, а также пасынков и падчериц;
 - дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, участника специальной военной операции, включая усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под опекой, или подопечных, детей, переданных на воспитание в приемную семью, а также пасынков и падчериц;

- дети-инвалиды с детства независимо от возраста;
- совместно проживающие с участниками специальной военной операции родители (усыновители) (далее – родители (усыновители));
- лица, находящиеся на иждивении ветеранов боевых действий, принимавшим участие (содействовавшим выполнению задач) в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г., уволенным с военной службы (службы, работы); лиц, принимавшим в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г., либо находившиеся на иждивении указанных лиц на дату их гибели (смерти);

Лицо, сопровождающее несовершеннолетних детей или детей-инвалидов с детства независимо от возраста, в целях посещения учреждения, (далее – сопровождающее лицо), имеет право на льготное посещение учреждения, клубных формирований и иных мероприятий, проводимых (организуемых) учреждением при предоставлении документа, предусмотренного пунктом 8 настоящего Порядка.

Максимальное количество детей в группе не должно превышать 10 человек, максимальное количество сопровождающих лиц, пользующихся правом льготного посещения мероприятий - 1 человек.

Ответственность за жизни и здоровье несовершеннолетних детей в группе, при посещении МБУК Запорожский СДК «Маяк», несет сопровождающее лицо.

3. Количество посещений заявителями учреждения, клубных формирований, и иных мероприятий, проводимых (организуемых) учреждением, не ограничено.

4. Зачисление заявителей в клубные формирования осуществляется учреждением в регламентированном порядке

5. Льготное посещение заявителями учреждения, клубных формирований и иных мероприятий, проводимых (организуемых) учреждением, осуществляется посредством:

- бесплатного посещения мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями;

- бесплатного посещения клубных формирований, организуемых учреждениями.

5. Бесплатное посещение учреждения реализуется путем обращения заявителей с предъявлением документов, определенных пунктом 8 настоящего Порядка.

Учреждение осуществляет проверку представленных заявителем в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка документов и непосредственно после обращения заявителя принимает решение о бесплатном посещении учреждения или об отказе в бесплатном посещении учреждения.

Основаниями для принятия решения об отказе в бесплатном посещении учреждения являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, определенных пунктом 8 настоящего Порядка;

2) несоответствие лица, обратившегося в учреждение, категориям заявителей, определенным пунктом 2 настоящего Порядка.

Учреждение доводит информацию о решении, принятом в соответствии с настоящими пунктом, до сведения заявителя лично непосредственно после обращения заявителя (в случае принятия решения об отказе в бесплатном посещении учреждения по основанию, определенному подпунктом 1 настоящего Порядка, с предложением устранить обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения об отказе в бесплатном посещении учреждения).

6. С целью реализации права заявителей на бесплатное посещение мероприятий, проводимых (организуемых) учреждением на территории Муниципального бюджетного учреждения культуры-Запорожский СДК «Маяк», учреждение ежемесячно не позднее 3-го числа календарного месяца формирует и размещает на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет перечень бесплатных для заявителей мероприятий, в том числе концертов, спектаклей, иных культурно-досуговых, культурно-образовательных, культурно-массовых мероприятий с указанием даты, времени начала мероприятия, адреса электронной почты и (или) номера контактного телефона учреждения (далее – перечень мероприятий), в который включаются все мероприятия учреждения, за исключением организуемых (проводимых) в учреждениях сторонними организациями (третьими лицами).

Заявители вправе направить в учреждение заявку на участие в мероприятии, включенном в перечень мероприятий (далее – заявка), по адресу электронной почты и (или) номеру контактного телефона учреждения, указанных в перечне мероприятий.

Учреждение в течение одного рабочего дня со дня поступления заявки информирует заявителя о наличии (отсутствии) свободных мест на мероприятие, указанное в заявке, способом, которым поступила заявка (по адресу электронной почты и (или) номеру контактного телефона).

При наличии свободных мест на мероприятие, указанное в заявке, заявителю бронируется место (места) на мероприятии.

Документ о бесплатном посещении заявителями мероприятий, включенных в перечень мероприятий (билет) согласно пункту 7 Порядка, должен быть получен заявителем не позднее, чем за сутки до начала проведения мероприятия в порядке, определенном пунктом 7 Порядка.

При отсутствии свободных мест на мероприятии, указанном в заявке, заявителю предлагается посетить иные мероприятия, приведенные в перечне мероприятий.

Отсутствие заявки не является препятствием для посещения заявителем мероприятия, включенного в перечень мероприятий.

7. Льготное посещение МБУК Запорожский СДК «Маяк», участниками СВО и семьями участников СВО, осуществляется при предъявлении оригиналов подтверждающих документов в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка документов или сформированные при помощи цифрового удостоверения личности (цифрового ID) в электронном виде. Подлинность цифрового ID и содержащейся в нем информации обеспечивается наличием соответствующих технических средств и программного обеспечения, утвержденных Министерством цифрового развития. Учреждение осуществляет проверку представленных заявителем документов и непосредственно после обращения заявителя принимает решение о предоставлении заявителю билета или об отказе в предоставлении билета.

Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении билета являются:

- непредставление или представление не в полном объеме документов, определенных пунктом 8 настоящего Порядка;

- несоответствие лица, обратившегося в учреждение, категориям заявителей, определенным пунктом 2 настоящего Порядка;

- отсутствие свободных мест на мероприятии.

Учреждение доводит информацию о решении, принятом в соответствии с настоящим пунктом, до сведения заявителя лично непосредственно после обращения заявителя:

по основанию, определенному подпунктом 1 настоящего пункта, с предложением устранить обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения об отказе в предоставлении билета ; по основанию, определенному подпунктом 3 настоящего пункта, с предложением посетить иные мероприятия, определенные в перечне мероприятий.

8. Бесплатное посещение учреждений, мероприятий осуществляется при предъявлении заявителями следующих документов (копий документов):

- паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, – представляется в отношении заявителей в возрасте старше 14 лет, а также сопровождающего лица;

- свидетельство о рождении ребенка (детей) (свидетельство о рождении ребенка (детей), выданное компетентным органом иностранного государства (представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык), – представляется в отношении ребенка (детей), а также пасынков (падчериц) участника специальной военной операции;

- документ, подтверждающий факт усыновления (удочерения) ребенка (детей): вступившее в законную силу решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) – представляется в отношении усыновленных (удочеренных) детей участника специальной военной операции;

- документ, подтверждающий факт установления опеки (предварительной опеки), попечительства над ребенком (детьми), передачи на воспитание в приемную семью (выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства), договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью) – представляется в отношении детей, находящихся под опекой, или подопечных либо детей, переданных на воспитание в приемную семью;

- справка, подтверждающая факт установления ребенку инвалидности, выданная федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы инвалидности, – представляется в отношении ребенка-инвалида с детства участника специальной военной операции, достигшего совершеннолетия;

- документ (справка), выданный военным комиссариатом, подтверждающий участие гражданина в специальной военной операции;

- свидетельство о заключении брака (свидетельство о заключении брака, выданное компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык) – представляется в отношении супруги (супруга) участника специальной военной операции, в паспорте гражданина Российской Федерации которой (которого) отсутствует отметка о регистрации брака.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, не заверенные органом (организацией), выдавшим соответствующие документы, или нотариально, предоставляются с предъявлением оригинала.

Копии документов, представленные с предъявлением оригинала, заверяются работником учреждения, осуществляющим прием документов, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

Данные заявителей и документов, представленных заявителями в соответствии с настоящим пунктом, вносятся учреждением в реестр заявителей.

При повторном обращении в учреждение представление документов, определенных настоящим не требуется.

9. Льготы, установленные настоящим Положением, предоставляются на посещение только тех мероприятий, которые по своему содержанию соответствуют возрасту лиц, имеющих право на льготы.

10. Лица, пользующиеся правом льготного посещения учреждения культуры, приобретая льготный билет, дают Муниципальному бюджетному учреждению культуры- Запорожский СДК « Маяк» согласие на обработку персональных данных в соответствии с ФЗ 152 от 27.07.2006 г, Согласие может быть отозвано в любой момент, путем направления письменного требования в адрес МБУК Запорожский СДК «Маяк»

11. Учреждение самостоятельно ведет учет билетов , предоставляемых заявителям.

12. Учреждение ежеквартально в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Управление культуры, молодежи, спорта и туризма Администрации Усть-Большерецкого муниципального округа Камчатского края отчетную документацию о количестве и стоимости предоставленных заявителям билетов, а также о количестве и стоимости занятий в клубных формированиях, посещенных заявителями, с приложением подтверждающих документов.

13. Информация о проводимых мероприятиях в учреждении, клубных формированиях, размещается в здании МБУК Запорожский СДК « Маяк», на официальном сайте учреждения.

14. Справочную информацию о предполагаемом наличии свободных мест на мероприятие можно уточнить по телефону: 8(415 32) 2-81-88. Бронирование билетов, приобретаемых по льготе, не осуществляется.